

# COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE

( Provincia di Bologna )

\*\*\*\*\*

**Disciplinare di gara per l'affidamento in gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica di Lizzano in Belvedere e di Vidiciatico**  
**CIG 0394846D36**

\*\*\*\*\*

## **1) OGGETTO**

Il Comune di Lizzano in Belvedere (BO), con sede in Piazza Marconi n. 6 – tel 0534 51711 fax 0534 51536, in esecuzione alla determinazione del responsabile del secondo servizio Relazioni con il Pubblico e Affari Generali n. 166 del 7 novembre 2009, indice una procedura aperta per l'affidamento in gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica di Lizzano in Belvedere e di Vidiciatico. Tale servizio verrà espletato in osservanza delle prescrizioni previste dal Capitolato d'Appalto approvato con deliberazione del Consiglio Comune n. 53 del 30 ottobre 2009;

## **2) PREZZO BASE D'ASTA**

Il prezzo base d'asta stabilito è di 64.000,00 euro oltre IVA di legge. L'affidamento del servizio avrà decorrenza dal 1 febbraio 2010 fino al 31 dicembre 2011.

## **3) CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI LOCALI E DI GARA**

Ciascun concorrente alla gara, presentando l'offerta, si rende formalmente responsabile della perfetta conoscenza di tutte le norme che la regolano ed anche di tutte le condizioni locali che possono interferire con le attività oggetto di appalto e sulla determinazione del prezzo offerto.

## **4) NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Fatti salvi i casi di contrasto con le condizioni indicate nel Capitolato d'Appalto, l'affidamento del servizio in oggetto e l'esecuzione degli stessi sono soggetti all'osservanza del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. .

## **5) PROCEDURA DI GARA**

La gara sarà affidata sulla base dei criteri stabiliti dall'art. 10 del capitolato d'appalto secondo un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1) Caratteristiche funzionali del prodotto software atto ad assicurare il sistema di controllo dell'imparzialità del servizio erogato | Punti 25 massimo; |
| 2) Esperienze precedenti nell'erogazione di servizi analoghi  | Punti 15 massimo; |
| 3) Capacità di aggregazione di fornitori del servizio turistico   | Punti 15 massimo  |
| 4) Caratteristiche generali del servizio offerto  | Punti 15 massimo  |
| 5) Convenienza economica  | Punti 30 massimo  |

## **6) AMMISSIONE ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara i soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

- ↪ Ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006, i soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lett. d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) e lett. e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c.) del D.Lgs. n. 163/2006 possono presentare offerte anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- ↪ Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. L'offerta determina la responsabilità solidale dei concorrenti raggruppati o consorziati nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.
- ↪ Ai sensi dell'art. 37, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- ↪ I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra imprese artigiane) e lett. e) (consorzi stabili) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato.
- ↪ Ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato, in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- ↪ Ai sensi dell'art. 37, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006 è vietata l'associazione in partecipazione.
- ↪ Salvo quanto disposto dai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

## **7) AVVALIMENTO**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati ai sensi dell'art. 34 del medesimo D.Lgs. n. 163/2006, possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere tecnico avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine i concorrenti, oltre a produrre tutta la documentazione amministrativa richiesta al successivo paragrafo 11 - MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA del presente bando di gara, devono produrre anche la seguente ulteriore documentazione:

- 1) Dichiarazione del legale rappresentante del concorrente attestante:
  - a volontà di ricorrere all'avvalimento;
  - l'indicazione di tutti i dati identificativi dell'impresa ausiliaria e del requisito di carattere tecnico, organizzativo da essa posseduto di cui ci si intende avvalere;
- 2) originale o copia conforme del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti necessari per tutta la durata del contratto (Il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente dei requisiti da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà precisare le modalità con cui verranno messi a disposizione).

3) una dichiarazione, resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima:

- a) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti di partecipazione di cui è carente il concorrente;
- b) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) attesta:
  - la forma giuridica della Ditta con l'indicazione dei titolari, soci, Direttori tecnici, Amministratori muniti di rappresentanza, Soci accomandatari;
  - l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con l'indicazione dei relativi dati;
  - (nel caso di cooperativa o consorzio di cooperative) l'iscrizione nel Registro prefettizio o nello schedario Generale della Cooperazione con l'indicazione dei relativi dati;
  - le posizioni previdenziali ed assicurative e l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro;
  - l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - l'esistenza o meno di condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
  - l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
  - l'utilizzo o meno dei piani individuali di emersione ex L. n. 383/2004;
- d) indica:
  - (nel caso di consorzio tra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985) le ditte consorziate che intende utilizzare in sede di avvalimento;
  - (nel caso di consorzio stabile costituito ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006) le ditte che formano il consorzio.

Alla suddetta autocertificazione va allegata la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

- I concorrenti possono avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito previsto dal presente bando di gara;

- Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

- Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

### **8) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006; Ai fini del comma 1, lettera *m-quater*), i concorrenti allegano, alternativamente: *a)* la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura; *b)* la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

Ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come modificato dal D.L. 25 settembre 2002 n. 210, convertito con modificazioni con legge 22 novembre 2002, n. 266, sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione di cui alla citata legge n. 383/2001 fino alla conclusione del periodo di emersione.

### **Requisiti idoneità professionale (art. 39 del D.lgs. n. 163/2006)**

Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia da cui risulti l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto;

### **Requisiti idoneità tecnica (art. 42 del D.lgs. n. 163/2006)**

Aver prestato negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008), servizi analoghi a quello oggetto della gara, per un importo complessivo pari ad € 25.000,00 Ivaesclusa.

### **9) GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E GARANZIA DI ESECUZIONE**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari almeno al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (€ 1.280,00=), costituita alternativamente, a scelta dell'offerente, da:

- a. da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso il Tesoriere del Comune di Lizzano in Belvedere BCC Alto Reno Sede di Lizzano in belvedere Piazza Marconi n. 8;
  - b. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.385/1993, che deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- La cauzione provvisoria deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto da parte del concorrente stesso, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006,
  - La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
  - I non aggiudicatari potranno richiedere la restituzione della cauzione provvisoria non appena avvenuta l'aggiudicazione presso il Servizio Affari generali e Relazioni con il Pubblico - Piazza Marconi n. 6 una busta affrancata di modo che gli uffici provvedano alla restituzione a mezzo posta.
  - L'esecutore del contratto è obbligato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, a costituire una garanzia fidejussoria del 10% dell'imperio contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
  - Anche la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa previste dal comma 1 dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod.Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
  - Nel caso la Ditta partecipante sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, sia l'imperio della garanzia a corredo dell'offerta, sia quello della garanzia fidejussoria prevista dall'art. 113 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 sono ridotti del 50%. In tal caso la Ditta dovrà allegare alla cauzione copia del documento di certificazione o idonea autocertificazione.
  - Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese, la polizza fidejussoria/fideiussione bancaria mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve

essere necessariamente intestata, a pena di esclusione, sia all'impresa capogruppo designata, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associande.

#### **10) CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Sono esclusi dalla gara, ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 163/2006, i soggetti:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

- k) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
- l) nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.

### **11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico, contenente sia l'offerta che tutta la documentazione tecnica e amministrativa di seguito indicata, deve pervenire - pena l'esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 11 gennaio 2010 all'indirizzo: Comune di Lizzano in Belvedere – Piazza Marconi n. 6 40042 LIZZANO IN BELVEDERE (BO). Nel rispetto dello stesso termine perentorio, è facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi all'Ufficio Protocollo del Comune che ne rilascerà ricevuta.

Il plico deve - a pena di esclusione - essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno – oltre al mittente la dicitura “APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI UFFICI IAT DI LIZZANO IN BELVEDERE E DI VIDICIATICO”. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico al suo interno dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti indicati al successivo punto A) e due buste sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti – sempre a pena di esclusione - la intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

busta “A - CONTIENE PROGETTO TECNICO-QUALITATIVO”

busta “B - CONTIENE OFFERTA ECONOMICA”

Punto A) Documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara:

- 1) Copia del Capitolato d'Appalto timbrato e firmato in ogni pagina per accettazione.
- 2) Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il modello di cui all'allegato 1, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante:
  - a) di avere le caratteristiche previste dalla vigente legislazione regionale per ottenere l'affidamento in gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica;
  - b) di avere preso visione di tutte le clausole e condizioni previste dal Capitolato speciale di appalto e delle norme di partecipazione e di accettarle senza riserve, impegnandosi a gestire il servizio nel pieno rispetto delle stesse.
  - c) di impegnarsi a stipulare il conseguente contratto in caso di aggiudicazione;
  - d) di dare il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 al trattamento dei dati personali forniti al comune di Lizzano in Belvedere ai soli fini della partecipazione alla presente gara;
  - e) di avere preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - f) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, per qualsiasi reato che incida sull'affidabilità morale e professionale o per delitti finanziari;
  - g) di non trovarsi in situazione di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente, che non è in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - h) di ritenere, in relazione a quanto sopra dichiarato, irrevocabile l'offerta economica presentata;

- i) di non trovarsi in nessuno dei casi elencati dall'art. 12 del decreto legislativo 17 marzo 1995, n.157 e s.m.i.

Si precisa che il capitolato d'appalto e tutte le dichiarazioni citate dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o dal mandatario (capogruppo) in caso di raggruppamento già costituito. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese da riunirsi o da associarsi la suddetta documentazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La busta "A" dovrà contenere, a pena di esclusione:

In conformità alle indicazioni riportate nell'art. 10 del capitolato appalto una dettagliata relazione tecnica del PROGETTO TECNICO-QUALITATIVO da formularsi in lingua italiana relativa a:

1. Caratteristiche funzionali del software che verrà utilizzato per garantire un corretto sistema di controllo sull'imparzialità del servizio erogato;
2. Esperienze precedenti nell'erogazione di servizi analoghi;
3. Capacità di aggregazione di fornitori del servizio turistico;
4. Caratteristiche generali del servizio offerto.

La busta "B" dovrà contenere, a pena di esclusione:

Dichiarazione, redatta resa in carta legale e utilizzando esclusivamente il modello di cui all'**allegato 2**, sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'indicazione (in cifra e in lettere) del ribasso offerto sul corrispettivo posto a base d'asta di 64.000,00 euro.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio non ancora costituiti la dichiarazione l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente e contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici di servizi con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi.

Nel caso che i documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, deve essere trasmessa la relativa procura.

**12) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Saranno esclusi dalla gara, ad ogni effetto, i concorrenti nei confronti dei quali:

- a) il plico risulti pervenuto oltre il termine stabilito, qualunque sia la causa del ritardo, anche se aggiuntivo o sostitutivo di offerta precedente;
- b) le offerte risultino incomplete, irregolari, equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo;
- c) risulti irregolare o difforme dalle prescrizioni previste dalla normativa di gara anche uno solo dei certificati e/o documenti previsti;
- d) l'offerta economica, da trasmettere con la busta "B", risulti non sottoscritta o priva anche di una sola delle indicazioni richieste;
- e) il plico arrivi non sigillato e/o controfirmato su tutti i lembi di chiusura.

**13) NORME GENERALI**

Tutti i documenti e gli allegati all'offerta dovranno, a pena di esclusione, essere sottoscritti da chi abbia i poteri di rappresentare legalmente il concorrente; a pena di esclusione dalla gara, ogni sottoscrittore dovrà allegare ad ogni dichiarazione sottoscritta fotocopia di un documento valido di identità. In caso di raggruppamento già costituito la firma apposta dovrà essere quella del legale rappresentante dell'impresa mandataria o capogruppo. Per i raggruppamenti da costituirsi la firma apposta dovrà essere quella dei rappresentanti legali di tutti i soggetti che intendono costituirlo. Nel caso che i

documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, deve essere trasmessa la relativa procura.

#### **14) PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.**

Una apposita commissione che verrà nominata successivamente alla presentazione delle offerte procederà:

1) in seduta pubblica, all'apertura del plico e delle buste presso la sala consigliere del Comune di Lizzano in Belvedere. Nel corso delle operazioni si procederà al controllo della regolarità e completezza della documentazione presentata e in particolare a:

a)-verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione e in caso negativo o a seguito della omissione delle notizie richieste, ad escluderle dalla gara;

b)-verificare, sulla base della documentazione prodotta, che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

c)-verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo escludere il consorziato dalla gara;

Trattandosi di seduta pubblica la partecipazione sarà libera; tuttavia potranno prendere parte attiva solo i legali rappresentanti o persone munite di delega firmata dal legale rappresentante.

2) in seduta riservata, alla valutazione del progetto tecnico-qualitativo e all'attribuzione del punteggio sulla base degli elementi di valutazione specificati all'art. 10 dell'allegato capitolato speciale di appalto.

A lavori ultimati, la Commissione redigerà idoneo verbale dal quale dovrà risultare il punteggio attribuito a ciascun progetto tecnico-qualitativo.

#### **15) AGGIUDICAZIONE**

In seduta pubblica al termine della valutazione della documentazione, il Presidente di gara, provvederà a:

a-comunicare i punteggi attribuiti dalla commissione;

b-aprire le buste con le offerte economiche (BUSTA "B") dei concorrenti rimasti in gara fino a quel momento conservate presso i competenti uffici, perfettamente chiuse e sigillate.

c-aggiudicare il servizio alla ditta che avrà ottenuto il punteggio totale più alto ai sensi del menzionato art. 10 del Capitolato speciale di appalto.

La partecipazione è libera, tuttavia potranno prendere parte attiva alle operazioni di gara solo i legali rappresentanti dei concorrenti o persone munite di delega firmata dal legale rappresentante.

Si procederà alla aggiudicazione congiuntamente o disgiuntamente anche in presenza di una sola offerta valida.

La Stazione appaltante procederà all'accertamento d'ufficio del possesso del requisito di iscrizione nel registro di cui all'art.1 della legge 25 gennaio 1994, n.82, del rispetto degli obblighi previsti dall'art. 17 della legge 12.3.1999, n° 68 e di ogni eventuale ulteriore documentazione necessaria per la stipula del contratto.

L'aggiudicazione di cui al precedente sarà immediatamente vincolante per la ditta mentre nei confronti del Comune di Lizzano in Belvedere l'assegnazione sarà provvisoria e la sua efficacia resterà sospesa fino alla adozione della determinazione del competente dirigente di aggiudicazione definitiva ed alla definizione degli adempimenti previsti dal Capitolato speciale di appalto regolante la presente gara e dalla normativa vigente.

## **16) SPESE CONTRATTUALI**

Sono a completo ed esclusivo carico della ditta, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione Comunale, tutte le spese inerenti il contratto, nessuna eccettuata od esclusa, nonché quelle di bollo, di copia, di registrazione e i diritti di segreteria.

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari in vigore.

## **17) DIVIETO DI CESSIONE E DI SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto e la concessione, anche parziale, dell'attività oggetto del contratto.

L'accertata violazione della presente disposizione comporterà l'immediato recesso dal rapporto contrattuale, senza alcuna formalità, dell'Amministrazione Comunale, che provvederà ad incamerare la cauzione, riservandosi di avviare azioni di risarcimento nonché ulteriori azioni per la tutela dell'interesse pubblico.

## **18) RECESSO**

L'Impresa aggiudicataria è tenuta all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo del preavviso di almeno sei mesi, qualora l'Amministrazione Comunale intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale del servizio assegnato, in relazione alle modifiche normative e/o organizzative del servizio, o qualora intenda procedere alla costituzione di una società per la gestione del servizio o di un altro ente che verrà allo scopo individuato per la gestione di tale servizio. In tal caso verrà data anche opportuna informazione alle Organizzazioni Sindacali dei lavoratori.

Il committente può inoltre risolvere il contratto d'appalto nei seguenti casi non imputabili all'Appaltatore:

- a) per motivi di pubblico interesse;
- b) in qualsiasi momento dell'esecuzione avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

In tutti i casi previsti dai commi precedenti, l'Appaltatore concorderà un equo indennizzo con il committente.

L'Appaltatore può chiedere il recesso dal contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso secondo le disposizioni del codice civile.

## **19) AVVERTENZE GENERALI**

1. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.
2. Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o sul quale non sia apposto il nome del concorrente o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.
3. Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine fissato anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.
4. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta sigillata con ceralacca o con nastro adesivo con apposizione di timbro e controfirmata per tutti i lembi di chiusura.
5. Le autocertificazioni, le certificazioni, l'offerta devono essere in lingua italiana.
6. La documentazione e le offerte possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata.
7. Saranno nulle le offerte condizionate, quelle espresse in termini generici e quelle per persona da nominare.
8. Non saranno altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nelle indicazioni del prezzo offerto.
9. In caso di offerte uguali si procederà a norma di legge mediante sorteggio.

10. Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del Contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Registro, di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico della Ditta aggiudicataria.
11. Resta a carico dell'Amministrazione appaltante la spesa relativa all'I.V.A.
12. Il Comune si riserva la facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. n. 163/2006
13. Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento per il quale sono richiesti e comunque trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

#### **20) CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto verrà devoluta al Foro di Bologna quale autorità giurisdizionale competente.

#### **21) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - PUBBLICAZIONI**

Responsabile del Procedimento è il Sig. Daniele Giacobazzi – Responsabile del Servizio Relazioni con il Pubblico e Affari Generali – Piazza Marconi, 6 – 40042 LIZZANO IN BELVEDERE (BO) – Fax 0534/51536 – Tel. 0534/51711.

Le imprese interessate a partecipare alla gara potranno chiedere informazioni al Comune di Lizzano in Belvedere telefonando al n. 0534/51711 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Il bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Lizzano in Belvedere e sul sito internet [www.comune.lizzano.bo.it](http://www.comune.lizzano.bo.it)

Lizzano in Belvedere, lì 13 novembre 2009

Il Responsabile del Servizio  
(Daniele Giacobazzi)

## ALLEGATO 1

Spett.le  
COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE  
Piazza Marconi n. 6  
40042 LIZZANO IN BELVEDERE

Oggetto: GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA DI LIZZANO IN BELVEDERE E DI VIDICIATICO.

Il sottoscritto ..... nato il ..... a  
..... (.....) e residente/domiciliato in  
..... - via ..... n. ...., in  
qualità di ..... della Società/Associazione  
“.....” con sede in .....  
(.....), c.a.p. .... - via ..... n. ....  
codice fiscale....., partita IVA.....,  
telefono ....., telefax.....,  
ammesso a partecipare alla gara per pubblico incanto indicata in oggetto come (barrare il caso che  
ricorre):

- Società o Associazione singola.
- capogruppo di un’associazione temporanea di imprese.
- mandante di un’associazione temporanea di imprese.
- consorzio.
- impresa consorziata.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

### DICHIARA

- a) di avere le caratteristiche previste dalla vigente legislazione regionale per ottenere l’affidamento in gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica;
- b) di avere preso visione di tutte le clausole e condizioni previste dal Capitolato speciale di appalto e delle norme di partecipazione e di accettarle senza riserve, impegnandosi a gestire il servizio nel pieno rispetto delle stesse.
- c) l’impegno a ritenere vincolante la propria offerta per almeno 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione dell’offerta;
- d) l’impegno a stipulare il conseguente contratto in caso di aggiudicazione;
- e) il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 al trattamento dei dati personali forniti dal Comune di Lizzano in Belvedere ai soli fini della partecipazione alla presente gara;
- f) di avere preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, per qualsiasi reato che incida sull’affidabilità morale e professionale o per delitti finanziari;

- h) di non trovarsi in situazione di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente, che non è in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- i) di ritenere, in relazione a quanto sopra dichiarato, irrevocabile l'offerta economica presentata;
- j) di non trovarsi in nessuno dei casi elencati dall'art. 38 del decreto legislativo 163/2006.

N.B. - La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o dal mandatario (capogruppo) in caso di raggruppamento già costituito. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese da riunirsi o da associarsi la suddetta documentazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere trasmessa la relativa procura.

Si ricorda che la presente domanda deve essere corredata, a pena di esclusione, con fotocopia, non autenticata, di documento di identità del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità,

Luogo e data .....

Firma leggibile e per esteso

**ALLEGATO 2**

Spett.le  
COMUNE DI LIZZANO IN BELVEDERE  
Piazza Marconi n. 6  
40042 LIZZANO IN BELVEDERE

Oggetto: GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA DI LIZZANO IN BELVEDERE E DI VIDICIATICO.

**MODULO OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto .....nato il  
..... a .....in qualità di  
titolare/Legale Rappresentante.....dell’impresa  
.....  
con sede in .....con codice  
fiscale n. ....con partita IVA  
.....

**(nel caso di associazione temporanea d’impresa – A.T.I. o consorzio non ancora costituiti):**

Il sottoscritto .....nato il  
..... a .....in qualità di  
titolare/Legale  
Rappresentante.....dell’impresa.....  
.....con sede in  
.....con codice fiscale n.  
.....con partita IVA  
.....

Il sottoscritto .....nato il  
..... a .....in qualità di  
titolare/Legale  
Rappresentante.....dell’impresa.....  
.....con sede in  
.....con codice fiscale n.  
.....con partita IVA  
.....

Il sottoscritto .....nato il  
..... a .....in qualità di  
titolare/Legale  
Rappresentante.....dell’impresa.....  
.....con sede in  
.....con codice fiscale n.

